Česká školní inspekce

Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-783/19-U

Název	**Základní škola a mateřská škola Jeřabinka**
Sídlo	**Sklářská 81, Hamr, 435 42 Litvínov**
E-mail	**info@skolajerabinka.cz**
IČ	**03 758 702**
Identifikátor	**691 007 276**
Právní forma	**Školská právnická osoba**
Zastupující	**Leona Gergelová**
Zřizovatelé	**Krušnohorská waldorfská iniciativa, z. s.** **Mgr. Zuzana Štěpánová, Ing. František Štěpán**
Místo inspekční činnosti	**Sklářská 81, Mládežnická 220, Hamr, 435 42 Litvínov**
Termín inspekční činnosti	**23. 4. 2019 – 25. 4. 2019**

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Vzdělávání v Základní škole a mateřské škole Jeřabinka (dále „škola“) vychází z principů waldorfské pedagogiky. Škola zahájila činnost předškolním vzděláváním ve školním roce 2015/2016. Od školního roku 2018/2019 poskytuje také základní a zájmové vzdělání.

Předškolní vzdělávání probíhá ve dvou místech: Mládežnická 220, Hamr, 435 42 Litvínov (dále „MŠ Mládežnická“) a Sklářská 81, Hamr, 435 42 Litvínov (dále „MŠ Sklářská“). Nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole (42) je aktuálně naplněn cca na 76 %. V pracovišti MŠ Mládežnická je v jedné třídě dětí zpravidla od 3 do 4,5 let zapsáno 16 dětí, v pracovišti MŠ Sklářská, která sídlí v budově základní školy, 16 dětí ve věku 4,5 až 6 let. Povinnou předškolní docházku plní osm dětí, z nichž dvě mají odklad povinné školní docházky o jeden rok. Provoz mateřské školy je od 7:00 hodin do 16:00 hodin. Měsíční výše úplaty za vzdělávání byla stanovena ve výši 3000 Kč.

V základní škole se v 1. a 2. ročníku vzdělává 17 žáků. Měsíční výše školného je 2500 Kč a 500 Kč ve školní družině.

Informace o své činnosti škola zveřejňuje prostřednictvím internetových stránek www.skolajerabinka.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Prioritou školy je kvalitní naplňování principů waldorfské pedagogiky. Cílem všech aktivit je komplexní a harmonický rozvoj osobnosti dítěte a žáka. Zkvalitňování prostorového a materiálního zázemí je jedním z důležitých záměrů, které se zřizovatelům ve spolupráci s ředitelkou školy daří naplňovat. Chod školy vychází z jasně nastavených a fungujících pravidel k organizování vlastní činnosti. Pedagogické procesy jsou řízeny ředitelkou školy, práce všech zaměstnanců je průběžně monitorována a vyhodnocována. Efektivně je nastaven systém přenosu informací. Pedagogické a organizační otázky jsou řešeny na pravidelných jednáních kolegia, která jsou velmi přínosná pro úspěšnou kooperaci a jednotný přístup ke vzdělávání. Jednání kolegia je přítomna také zástupkyně zřizovatelů, která úzce spolupracuje s ředitelkou školy a intenzivně se podílí na chodu školy.

Vzdělávání ve škole zajišťují částečně pedagogické pracovnice bez odborné kvalifikace, Česká školní inspekce však v průběhu inspekčních hospitací nezaznamenala v jejich výuce nedostatky. Odbornost externí učitelky německého jazyka je na úrovni rodilého mluvčího. Prioritou dalšího vzdělávání je v souladu se zaměřením školy studium v oblasti waldorfské pedagogiky. Škola aktivně rozvíjí spolupráci s odborníky, navazuje kontakty v zahraničí, získává zkušenosti a vyměňuje si poznatky v jiných waldorfských školách.

Oblast výchovného poradenství a prevence rizikového chování je zabezpečena týmem pedagogických pracovníků včetně vedení školy, kteří se operativně scházejí při řešení případných problémů a svou činnost pravidelně vyhodnocují. Spolupracují především se zákonnými zástupci, školskými poradenskými zařízeními a externími psychology, což se pozitivně promítá do péče o děti a žáky s potřebou podpůrných opatření.

Pro realizaci vzdělávání má škola velmi dobré prostorové podmínky, které jsou společně s materiálním vybavením za velké podpory zřizovatelů a zákonných zástupců postupně zkvalitňovány. Účelným využitím finančních prostředků ze státního rozpočtu, z hospodářské činnosti, dotací od města a kraje, z úplaty za vzdělávání a sponzorských darů dochází k úspěšnému naplňování záměrů a stanovených cílů ve školních vzdělávacích programech.

Třídy mateřské školy jsou vybaveny funkčním nábytkem, ale v MŠ Sklářská jednotná výška stolů a většiny židlí nezohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí a nepodporuje správné držení těla. Didaktické pomůcky jsou průběžně doplňovány, upřednostňovány jsou přírodní materiály. Vše je dětem volně přístupné. Zahrada v MŠ Sklářská je využívána zejména k rozvoji environmentálního vzdělávání (pěstování bylinek a dalších rostlin).

Základní škola využívá kmenové učebny dostatečně vybavené moderním nábytkem i pomůckami, zrekonstruovány jsou prostory pro zájmové vzdělávání ve školní družině a pro zájmovou činnost po vyučování, prostory pro nenáročné pohybové aktivity, pro školní stravování a osobní hygienu žáků i učitelů. Pozitivní klima pro vzdělávání je umocněno esteticky upravenými prostory školy.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků prolíná celým výchovně vzdělávacím procesem, pravidelně jsou vyhledávána bezpečnostní rizika a přijímána opatření pro jejich odstranění.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V souladu s principy waldorfské pedagogiky a stanovenými prioritami školy je vzdělávání dětí a žáků prostřednictvím obsahu vzdělávacích oblastí a výchovně vzdělávacích strategií směřováno k všestrannému celostnímu rozvoji a k učení se v určitých vývojových fázích. Zařazovány jsou každodenní rituály, ranní kruhy vedou děti a žáky k upevňování pozitivních vztahů v komunitě. Pedagogickým pracovnicím se podařilo vytvořit klidné, harmonické a láskyplné prostředí, podporující přirozené sociální učení. Děti a žáci přijímali nové poznatky, objevovali svět, realizovali se v něm, což je hlavním vzdělávacím cílem školy. Důležitou součástí vzdělávání jsou školní projekty a slavnosti vycházející z tradic kalendářního roku.

V mateřské škole obsah vzdělávací nabídky smysluplně vychází ze života dětí, z přirozeného rytmu ročních dob, z různých společenských a přírodních událostí. Výrazná je podpora environmentálního vzdělávání. Společné rituály a pravidelné střídání denních a týdenních činností (např. prostorové tvoření, pečení chleba, sportovní aktivity, kresba nebo malba, výletní dny, hudební aktivity) přispívají k vytváření základů klíčových kompetencí a funkčních gramotností.

V průběhu inspekčních hospitací učitelky uspokojovaly základní duševní potřeby dětí, poskytovaly jim jistotu, důvěru a bezpečí. Stěžejní metodou bylo vzdělávání založené na přímých zážitcích a aktivní účasti dítěte, čímž učitelky stimulovaly děti k činnostem, vyvolávaly v nich touhu po poznání, provokovaly jejich zvídavost, umožňovaly přímou smyslovou zkušenost a prožitek. Podporovaly vztahy založené na spolupráci, respektu a úctě. Vzdělávací aktivity byly promyšlené, vycházely z daného tématu, ale méně již z pedagogické diagnostiky přítomných dětí. Individuální potřeby dětí byly při spontánních aktivitách a odpočinku dětí respektovány. Výchova ke zdravému životnímu stylu je přirozenou součástí vzdělávacího procesu. Vzdělávací nabídka vedla k podpoře prosociálního chování, environmentálního vzdělávání, matematické a čtenářské pregramotnosti, k rozvoji fantazie, představivosti, komunikativních, hudebních, pohybových, pracovních a tvůrčích dovedností dětí. Při sledovaných činnostech učitelky oceňovaly projevy jednotlivých dětí, ale méně je motivovaly k jejich sebevyjádření.

V základní škole je důležitým vzdělávacím cílem všestranný rozvoj žáka v teoretických, praktických a uměleckých oborech. Tomu je přizpůsoben obsah učiva, vzdělávací formy a metody i učební plán.

Výuka hlavních předmětů kurikula probíhala v epochách, ve kterých je po určité časové období (dva až tři týdny) rozvíjeno jedno téma, jehož obsah prolíná všemi předměty. Efektivně byly využívány mezipředmětové vztahy a učivo bylo tímto způsobem důkladně upevňováno. Vyučovací metody byly založeny na střídání základních částí: rytmizace, výklad, procvičování a vyprávění. Žáci pracovali frontálně, samostatně i ve skupinách, zřídka bylo učivo diferencováno vzhledem k jejich individuálním možnostem. Nabízené aktivity podporovaly objevování, tvořivost, kladení otázek a iniciativu každého z nich. Střídány byly činnosti statické s pohybovými, soustředění s uvolněním. Žáci respektovali pravidla práce a měli zažité pracovní návyky. Učitelky projevovaly vstřícnost, zájem a respekt ke každému jedinci. Žáci si rozvíjejí dovednost sebehodnocení a vzájemného hodnocení po uplynutí určitých časových intervalů, v průběhu hospitací rozvoj těchto dovedností byl zaznamenán jen výjimečně.

Ve školní družině se účastníci aktivně zapojovali do odpočinkových a rekreačních činností. Zájmy a dovednosti si rozvíjeli v nabízených kroužcích. V rámci zvolených činností byly mezi účastníky pozorovány přátelské vztahy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola má dobře nastavený systém vyhodnocování výsledků vzdělávání včetně sledování individuálních vzdělávacích pokroků dětí. Pravidelně zařazované činnosti pro rozvoj schopností a dovedností dětí v povinném předškolním vzdělávání a úzká spolupráce s pedagogy základní školy umocňuje snazší přechod dětí do vyššího stupně vzdělávání. Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí odpovídaly jejich individuálním rozvojovým možnostem. Všechny děti se bezpečně orientovaly v prostředí mateřské školy. Přiměřeně svému věku byly samostatné, vyjadřovaly své emoce, uměly si naslouchat, respektovat názor a potřeby druhého. Dodržovaly společně vytvořená pravidla soužití ve třídě, ovládaly běžné praktické činnosti, uplatňovaly společenské a zdravotně preventivní návyky. Nejstarší děti byly zvídavé, dokázaly se na činnost soustředit, zvládaly postupovat podle pokynů a instrukcí. Zručně pracovaly s hlínou a s chutí se zapojovaly do hudebních činností. Výborné znalosti měly z oblasti přírodovědné.

Zákonní zástupci žáků základní školy projevují zájem o vzdělávání, které není zaměřeno jen na výkon, ale také na rozvoj sociálních vztahů, uměleckých dovedností i ucelenějšího pohledu na svět kolem nich. Účinná spolupráce s rodiči, která je jednou z priorit školy, má pozitivní vliv na její činnost. Průběžné výsledky vzdělávání jsou učitelkami i ředitelkou sledovány, vyhodnocovány a projednávány na jednáních kolegia. Souhrnně jsou hodnoceny na pedagogických radách. Závažné případy neúspěchu žáků zatím nebylo třeba řešit. Hodnocení výsledků každého žáka je zaznamenáváno jedenkrát měsíčně jako podklad pro pololetní a závěrečné vysvědčení formou slovního hodnocení. Pravidelně probíhá sebehodnocení a formativní hodnocení žáka podle daných kritérií po ukončení každé etapy. Zejména při slavnostech se setkávají děti, žáci, rodiče a učitelé a společně prožívají určitý mezník v životě školního společenství. Svou činnost škola úspěšně prezentuje také prostřednictvím akcí pořádaných pro veřejnost (např. dny otevřených dveří, osvětové besedy).

Závěry

Vývoj školy

- Od 1. 9. 2018 nové místo poskytovaného vzdělávání v ulici Sklářská, rozšíření činnosti školy o základní a zájmové vzdělávání a navýšení kapacity mateřské školy.
- Průběžné zkvalitňování vnitřních prostorových a materiálních podmínek.

Silné stránky

- V duchu zásad waldorfské pedagogiky škola účinně propojuje součinnost všech jejích součástí včetně spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků.
- Příjemná atmosféra ve třídách s výraznou podporou prosociálního chování příznivě ovlivňuje vzdělávací proces a rozvoj osobnosti dětí a žáků.
- Promyšlená podpora rozvoje environmentálního vzdělávání přispívá k vytváření základů klíčových kompetencí, formuje u dětí a žáků pozitivní vztah k přírodě.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- K přípravě vzdělávací nabídky není cíleně využívána pedagogická diagnostika dětí mateřské školy.
- Nedostatečné zadávání diferencovaných úkolů dle individuálních schopností žáka.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Doplnit dětský nábytek odpovídající ergonomickým požadavkům na správné sezení dětí.
- Při plánování vzdělávacích aktivit v mateřské škole systematicky využívat pedagogickou diagnostiku.
- Průběžně vést děti k hodnotícím dovednostem.
- V základní škole zadávat žákům diferencované úkoly podle jejich individuálních schopností.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy/ školského zařízení dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k odstranění a prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovatelská smlouva školské právnické osoby Základní škola a mateřská škola Jeřabinka, Sklářská 81, 435 42 Litvínov (ze dne 27. 9. 2017)
2. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby a členů rady školské právnické osoby (ze dne 23. 1. 2015)
3. Výpis z rejstříku školských právnických osob, vedeného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (ze dne 5. 9. 2018)
4. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 17. 4. 2019)
5. Podnájemní smlouva uzavřená mezi smluvními stranami Krušnohorskou waldorfskou iniciativou, z. s., a Mateřskou školou Jeřabinka, pracující na principech waldorfské pedagogiky (ze dne 28. 8. 2018) s účinností od 1. 9. 2018
6. Nájemní smlouva KT/9302/17 uzavřená mezi smluvními stranami Město Litvínov a Krušnohorská waldorfská iniciativa, z. s. (ze dne 9. 8. 2017), včetně Dodatku č. 1 k Nájemní smlouvě (ze dne 18. 1. 2019)
7. Nájemní smlouva uzavřená s pronajímatelem Základní škola Litvínov – Hamr, Mládežnická 220, okres Most (ze dne 29. 5. 2015)
8. Nájemní smlouva uzavřená s pronajímatelem Střední odborná škola, Litvínov – Hamr, Mládežnická 236, 435 42 Litvínov – Hamr (ze dne 13. 6. 2018)
9. Organizační řád, účinný od 1. 9. 2018
10. Organizace školního roku 2018/2019, plán aktivit
11. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2017/2018
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět je dobrý“, účinný od 1. 9. 2018
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Základní škola s waldorfskou pedagogikou“, účinný od 1. 9. 2018
14. Školní vzdělávací program pro školní družinu, účinný od 1. 9. 2018
15. Školní řád mateřské školy (ze dne 1. 7. 2018)
16. Školní řád základní školy, účinný od 1. 9. 2018
17. Vnitřní řád školní družiny, účinný od 1. 9. 2018
18. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2018/2019
19. Třídní knihy, školní roky 2017/2018, 2018/2019
20. Měsíční plány (včetně evaluace), školní rok 2018/2019
21. Přehled docházky dětí, školní rok 2018/2019
22. Školní matrika, školní rok 2018/2019
23. Hodnocení dětí a žáků, portfolia, školní roky 2017/2018, 2018/2019
24. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2017/2018, 2018/2019
25. Zápisy z třídních schůzek, školní roky 2017/2018, 2018/2019
26. Zápisy ze zasedání školské rady v roce 2018/2019
27. Kontrolní a hodnotící činnost, školní roky 2017/2018, 2018/2019
28. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, dokumentace k dalšímu vzdělávání, školní roky 2017/2018, 2018/2019
29. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování

30. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, školní roky 2017/2018, 2018/2019
31. Výše úplaty za předškolní, základní a zájmové vzdělávání pro školní roky 2017/2018, 2018/2019
32. Hospodářská dokumentace a účetní evidence za kalendářní rok 2017, 2018
33. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1067/12-U (ze dne 28. 12. 2012)
34. Webové stránky školy www.skolajerabinka.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Česká školní inspekce
Pracoviště Louny
Pod Nemocnicí 2381
440 01 Louny

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka

PhDr. Věra Fantová, školní inspektorka

Mgr. Jana Dvořáková, kontrolní pracovnice

V Lounech 10. 5. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Leona Gergelová, ředitelka školy

Základní škola a mateřská škola
Jeřabinka
IČ: 03 758 702
Sklářská 81
435 42 Litvínov - Hamr
www.skolajerabinka.cz

V Litvínově, 27.5. 2019